

Zarządzanie zasobami ludzkimi w firmie X

Jeśli chcesz zamówić pisanie pracy od podstaw, to zapraszamy na stronę [pisanie prac](#) - sprawdzony serwis

95 stron, 23 pozycje w bibliografii

Wstęp 4

Rozdział I. Podstawy zarządzania zasobami ludzkimi 6

1.1. Etapy rozwoju funkcji personalnej 6

1.2. Definicje funkcji personalnej 10

1.3. Strategie personalne 11

Rozdział II. Tworzenie zespołu pracowniczego 18

2.1. Planowanie personalne 18

2.2. Rekrutacja i selekcja personelu 21

2.3. Wprowadzenie do pracy, adaptacja zawodowa 27

Rozdział III. Jakość i rozwój zasobów ludzkich w przedsiębiorstwie 30

3.1. Motywowanie i systemy motywacyjne 30

3.2. Wynagradzanie pracowników 35

3.3. Kształcenie i szkolenie pracowników 44

3.4. Rozwój kariery zawodowej 49

3.5. Metody i formy oceny pracowników. 52

Rozdział IV. Zarządzanie personelem w przedsiębiorstwie X 60

4.1. Charakterystyka przedsiębiorstwa X 60

4.2. Cele i zasady funkcjonowania polityki personalnej firmy „X” 63

4.3. System motywowania i wynagradzania w firmie „X” 63

4.4. System rekrutacji 64

4.5. System okresowej oceny pracowników 65

4.6. System szkoleń i zarządzania karierami pracowników 66

Rozdział V. Ocena poziomu satysfakcji pracowników z pracy w zarządzaniu personelem. 68

5.1. Metodologiczne podstawy badań własnych 68

5.1.1. Cele i problemy badań 68

5.1.2. Metody i narzędzia badawcze 68

5.2. Prezentacja wyników badań 68

5.2.1. Charakterystyka grupy badawczej. 68

5.2.2 Wyniki badań 71

5.3. Ocena wyników badań i propozycje doskonalenia systemu w firmie „X” 82

5.4. Propozycje doskonalenia systemu zarządzania personelem 83

Podsumowanie 86

Bibliografia 88

Spis rysunków 90

Spis tabel 92

Ankieta 93